



Ecole – Collège – Lycée – BTS
Section internationale anglaise
Internat filles

370 Boulevard Wilson - CS 41734
33073 BORDEAUX Cedex

9 rue Bel Orme
33000 BORDEAUX (collège)

Tél 05 56 48 77 77
Fax 05 56 81 82 57

contact@assomption-bordeaux.com
www.assomption-bordeaux.com



ANNEXE AU REGLEMENT FINANCIER ASSOMPTION SAINTE CLOTILDE BORDEAUX BTS CI - Année scolaire 2022-2023

Document à compléter et à envoyer par courrier
Avant le **19 Aout 2022**

Nom/Prénom de l'élève: Classe : BTS CI

1. CONTRIBUTION DES FAMILLES

Contribution obligatoire	1 750 €
Contribution BACHELOR (facultative) Cocher si OUI <input type="checkbox"/>	1 500 €
Cotisation A.P.E.L. (facultative)	25 €

L'ainé(e) de vos enfants est-il scolarisé dans un autre établissement de l'Enseignement Catholique ? (cocher la case)

☐ OUI ☐ NON

Etes-vous salarié ou enseignant dans l'Enseignement Catholique ? (cocher la case)

☐ OUI (joindre une attestation de votre établissement) ☐ NON

2. STATUT SCOLAIRE (cocher la case)

- ☐ Demi-pensionnaire (tarif en fonction du nombre de jours) _____ €
- ☐ Externe (joindre un chèque à l'ordre de l'AGEASC ou paiement par carte bleue via école directe pour l'approvisionnement du porte-monnaie)

3. TABLETTE NUMERIQUE ET LIVRES NUMERIQUES (cocher la case)

	TABLETTE	LIVRES
<input type="checkbox"/> Première année		80 €
<input type="checkbox"/> Deuxième année	290 €	0 €

5. MODE DE REGLEMENT (cocher la case)

- ☐ Par an à réception de la facture
- ☐ En 3 chèques à réception de la facture et encaissés en octobre, janvier et février
- ☐ Par prélèvement automatique à échéance au 5 du mois pendant 9 mois (octobre à juin). **Joindre le mandat SEPA complété**

Je soussigné(e) M./Mme _____ accepte le paiement de l'ensemble des frais tels qu'ils sont décrits dans cette annexe et m'engage à régler l'intégralité des frais liés à la scolarité.

A : Le : __ / __ / ____

Nom du Père : Signature avec la mention « lu et approuvée » :	Nom de la Mère Signature avec la mention « lu et approuvée » :
Part de facturation % :	Part de facturation % :
Nom de l'étudiant : Signature avec la mention « lu et approuvée » :	En cas de séparation ou de divorce joindre le jugement indiquant les modalités de répartition entre les parents et indiquer en pourcentage la part des payeurs ou indiquer si l'étudiant règle sa scolarité lui-même.
Part de facturation % :	